

Fecha:/...../.....

Nombre de Usuario _____

Datos Personales

Todos los datos son obligatorios. No tachar ni corregir con corrector. El Segundo Titular es opcional.

	Primer Titular		Segundo Titular (OPCIONAL)			
Apellido(s)						
Nombre(s)						
Tipo / N° de Documento						
Domicilio Personal						
Calle						
N°						
Piso/ Depto						
CP						
Localidad						
Provincia						
País						
Teléf. Particular y/o Laboral	()	()	()	()		
Celular						
E-Mail						
Sexo	<input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Femenino	<input type="checkbox"/> Otro	<input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Femenino	<input type="checkbox"/> Otro
Fecha de Nacimiento	/ /		/ /			
Lugar de Nacimiento						
Nacionalidad						
Estado Civil	<input type="checkbox"/> Soltero	<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Viudo	<input type="checkbox"/> Soltero	<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Viudo
	<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> En Pareja / Unión Civil		<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> En Pareja / Unión Civil	

Datos del Cónyuge

Apellido(s) y Nombre(s)	
Tipo / N° de Documento	

Condición Fiscal

Todos los datos son obligatorios. No tachar ni corregir con corrector.

	Primer Titular			Segundo Titular (OPCIONAL)		
Identificación ante la AFIP	<input type="checkbox"/> CUIT	<input type="checkbox"/> CUIL	<input type="checkbox"/> CDI	<input type="checkbox"/> CUIT	<input type="checkbox"/> CUIL	<input type="checkbox"/> CDI
	N°: _____ - _____ - _____			N°: _____ - _____ - _____		
Condición IVA	<input type="checkbox"/> Cons. Final	<input type="checkbox"/> Monotributista		<input type="checkbox"/> Cons. Final	<input type="checkbox"/> Monotributista	
	<input type="checkbox"/> Resp. Inscripto	<input type="checkbox"/> Exento		<input type="checkbox"/> Resp. Inscripto	<input type="checkbox"/> Exento	
Condición Imp. Ganancias	<input type="checkbox"/> No Inscripto	<input type="checkbox"/> Inscripto	<input type="checkbox"/> Exento	<input type="checkbox"/> No Inscripto	<input type="checkbox"/> Inscripto	<input type="checkbox"/> Exento

Firma Titular	Primer Titular	Segundo Titular
Conformidad de Cotitular con Firmas Cruzadas	Segundo Titular	Primer Titular

Perfil de Cliente

Todos los datos son obligatorios. Elija solo una opción cuando no se indique lo contrario.

	Primer Titular	Segundo Titular
Ocupación	<input type="checkbox"/> Rel. dependencia <input type="checkbox"/> Desocupado <input type="checkbox"/> Jubilado <input type="checkbox"/> Estudiante <input type="checkbox"/> Ama de casa <input type="checkbox"/> Rentista <i>Cuenta Propia</i> <input type="checkbox"/> Profesional <input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Autónomo <input type="checkbox"/> Otra:	<input type="checkbox"/> Rel. dependencia <input type="checkbox"/> Desocupado <input type="checkbox"/> Jubilado <input type="checkbox"/> Estudiante <input type="checkbox"/> Ama de casa <input type="checkbox"/> Rentista <i>Cuenta Propia</i> <input type="checkbox"/> Profesional <input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Autónomo <input type="checkbox"/> Otra:
Empresa		
Rubro		
Cargo / Función		
Profesión		
Educación	<input type="checkbox"/> Primario <input type="checkbox"/> Secundario <input type="checkbox"/> Terciario <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Postgrado <input type="checkbox"/> Otro	<input type="checkbox"/> Primario <input type="checkbox"/> Secundario <input type="checkbox"/> Terciario <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Postgrado <input type="checkbox"/> Otro
Ingreso Mensual Aprox.	\$ Antigüedad:	\$ Antigüedad:
Patrimonio Neto Total Aprox.	\$	\$

Perfil del Inversor

Todos los datos son obligatorios. Elija solo una opción cuando no se indique lo contrario.

Primer fondeo estimado: \$	Monto Total a invertir: \$
¿En cuáles de éstos instrumentos has invertido alguna vez? <small>Marque el/ los instrumentos que corresponda</small> <input type="checkbox"/> Plazo Fijo <input type="checkbox"/> Acciones <input type="checkbox"/> Lebac <input type="checkbox"/> Opciones <input type="checkbox"/> FCI <input type="checkbox"/> Futuros <input type="checkbox"/> Bonos	¿Cuál es tu grado de conocimiento de cada instrumento? <input type="checkbox"/> Lebac <input type="checkbox"/> Acciones <input type="checkbox"/> FCI <input type="checkbox"/> Opciones <input type="checkbox"/> Bonos <input type="checkbox"/> Futuros <small>B: Bajo M: Medio A: Alto</small>
¿Cuál es el plazo máximo que estarías dispuesto a mantener tus inversiones en InvertirOnline? <input type="checkbox"/> Menos de 1 año <input type="checkbox"/> Entre 1 y 5 años <input type="checkbox"/> Más de 5 años	¿Cuántos años tenés? <input type="checkbox"/> Menos de 30 <input type="checkbox"/> 30 a 40 <input type="checkbox"/> 41 a 50 <input type="checkbox"/> Más de 50

Al momento de realizar una inversión, buscas: <input type="checkbox"/> Cubrir tu capital de la inflación y/o devaluación buscando el menor riesgo posible. <input type="checkbox"/> Obtener un rendimiento superior a la inflación y/o devaluación aceptando arriesgar tu capital. <input type="checkbox"/> Lograr un rendimiento considerablemente superior a la inflación y/o devaluación aceptando posibles pérdidas de capital.	Si tuvieras que contratar un seguro para auto, optarías por: <input type="checkbox"/> Póliza contra todo riesgo, sin importar que sea la más cara. <input type="checkbox"/> Póliza únicamente de seguro contra terceros. <input type="checkbox"/> La póliza más barata, aunque su cobertura sea muy pobre. <input type="checkbox"/> No contrataría ninguna póliza si pudiera.	Dirías que tu actual capacidad de ahorro es de: <input type="checkbox"/> Menos de 2.000 Dólares al año <input type="checkbox"/> Entre 2.000 Dólares y 6.000 Dólares al año <input type="checkbox"/> Más de 6.000 al año
---	--	---

El capital que vas a invertir se corresponde con cual porcentaje de su patrimonio:

- Menos del 10%
 Entre un 10% y un 30%
 Entre un 30% y un 60%
 Más del 60%

Personas de Referencia / Contacto

Se requiere indicar al menos una tercera persona como referencia por Titular para comunicarse en caso de no poder contactarlos. Las referencias no pueden repetirse entre Titulares.

Primer Titular: Indicar al menos una Referencia		
Apellido (s) y Nombre (s)		
Dirección		
Teléfono	()	()
Mencionar Tipo	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Bancaria	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Bancaria
Segundo Titular: Indicar al menos una Referencia		
Apellido (s) y Nombre (s)		
Dirección		
Teléfono	()	()
Mencionar Tipo	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Bancaria	<input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Bancaria

Firma Primer Titular	Firma Segundo Titular
----------------------	-----------------------

Términos y Condiciones

Los siguientes términos y condiciones (en adelante, los “**Términos y Condiciones**”) rigen la relación entre el/los solicitante/s de la apertura de una cuenta comitente (en adelante, el “**Comitente**”) e InvertirOnline S.A., Agente de Liquidación y Compensación Propio N° 273 y Agente de Colocación y Distribución Integral de FCI N° 1 (en adelante e indistintamente, “**IOL**” o, el “**Agente**”) registrado ante la Comisión Nacional de Valores (en adelante, la “**CNV**”), en su carácter de agente miembro de Bolsas y Mercados Argentinos S.A. (“**ByMA**”) y/o de cualquier otro mercado a través del cual curse sus órdenes (en adelante indistintamente, el “**Mercado**”):

1. Derechos y responsabilidades del Comitente:

1. El Comitente manifiesta y declara bajo juramento que los fondos y/o títulos públicos y/o privados que entrega a IOL para ser depositados en su cuenta y en la subcuenta respectiva (en adelante, la “**Cuenta**”), han sido obtenidos mediante actividades lícitas. IOL se reserva en todo momento el derecho de rechazar la custodia antes aludida ante eventuales sospechas de irregularidades en la obtención de los fondos y/o títulos en cuanto a su licitud, así como ante cualquier irregularidad respecto de la documentación requerida para la apertura de la Cuenta. Adicionalmente, IOL se reserva el derecho de solicitar al Comitente información relacionada con la obtención y tenencia de los títulos en custodia y/o de los fondos depositados en la Cuenta, a los efectos de dar cumplimiento a la Ley N° 25.246 y modificatorias sobre Prevención del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo y sus disposiciones reglamentarias emitidas por la Unidad de Información Financiera (en adelante, la “**UIF**”).

2. El Comitente reconoce y acepta que IOL ejecutará las órdenes de compra y venta recibidas, durante los días y horas habilitados para el funcionamiento de los mercados locales y del exterior. El Comitente acepta que IOL ejecutará las órdenes dentro de los parámetros que le indique el Comitente expresamente, o, en su defecto, dentro de las condiciones de plaza al momento de la efectiva ejecución. Adicionalmente, el Comitente reconoce y asume total responsabilidad respecto de la definición, seguimiento y cancelación de las “**Alarmas**” y/o “**Stop Loss**” cargadas por él en el sitio web www.invertironline.com, las cuales serán ejecutadas en forma automática cuando se cumplan los parámetros por él definidos, bajo su exclusiva responsabilidad y en cualquier momento durante la vigencia en la cual las mismas se encuentren activas. Del mismo modo, el Comitente acepta que IOL no asume responsabilidad alguna por eventuales defectos en la funcionalidad del sistema a través del cual se realiza la operatoria de “**Stop Loss**”, sea que dichos defectos se originen en los sistemas de IOL o en otros sistemas externos, a causa de errores, omisiones, atrasos u otro tipo de dificultades generadas por la transmisión incorrecta de datos y/o debido a una avería o falla en los servicios o sistemas de IOL u empresas ajenas a IOL.

3. El Comitente emitirá órdenes verbales en forma personal, telefónica o a través de los canales de internet habilitados a tal efecto (sitio web www.invertironline.com, correo electrónico, aplicación para teléfonos móviles, etc.).

4. El Comitente podrá solicitar de manera expresa y con las formas e instrucciones correspondientes, que IOL deposite y/o transfiera pesos, dólares y/o títulos en la cuenta que éste así lo indique. En estos casos, la constancia de depósito o transferencia será suficiente recibo de entrega por parte de IOL.

El Comitente contará con libre disponibilidad de los saldos líquidos de su Cuenta producto de la liquidación de operaciones y acreencias, pudiendo solicitar su correspondiente extracción mediante transferencia electrónica a una cuenta bancaria de su titularidad o bien mediante cheque. Para ello, deberá ingresar en el sitio web www.invertironline.com, dentro de la sección “**Mi Cuenta**”, “**Movimientos**”, “**Extracciones**”. En el caso de transferencia electrónica, el Comitente deberá informar previamente los datos correspondientes a una caja de ahorro o cuenta corriente de su titularidad al momento de la apertura de su cuenta comitente y/o en la sección “**Mi Cuenta**”, “**Movimientos**”, “**Mis Cuentas Bancarias**”. IOL verificará la información brindada por el Comitente en los sistemas bancarios correspondientes con el objetivo de validar la exactitud de los datos y su titularidad, quedando a partir de ello dicha cuenta bancaria habilitada para futuras extracciones.

5. El Comitente podrá solicitar la cancelación de una orden, de acuerdo a los términos y modalidades establecidos en los presentes Términos y Condiciones y/o según lo informado por IOL, e IOL recibirá la instrucción y cancelará la orden siempre y cuando la misma no haya sido ya ejecutada.

6. El Comitente solamente podrá considerar que su orden ha sido ejecutada o cancelada cuando IOL, a través de su sitio web www.invertironline.com o por otro canal alternativo, haya expresado el resultado de la misma. En el caso en que el Mercado interviniente revertiera la orden con posterioridad, situación que el Comitente reconoce y acepta que puede darse en la operatoria bursátil, el Comitente será notificado en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas desde el momento en que IOL es informado por el Mercado. En este sentido, el Comitente reconoce que una orden ejecutada podría revertirse por cuestiones ajenas a IOL, liberando a IOL de toda responsabilidad relacionada a la misma.

7. La aceptación o confirmación de las operaciones (depósitos y/o extracciones de fondos, compra venta de títulos valores, pagos de acreencias, entre otros) que, en base a las instrucciones recibidas, efectuará IOL a través de su sitio web www.invertironline.com, tendrán valor de rendición de cuentas y serán informadas al Comitente en forma inmediata una vez confirmadas a través de correo electrónico. Transcurridas veinticuatro (24) horas desde la confirmación de la operación sin que IOL haya recibido impugnación expresa por parte del Comitente, se considerará que éste ha aceptado la operación. Adicionalmente, el Comitente cuenta con la posibilidad de efectuar el seguimiento de sus órdenes en tiempo real accediendo al sitio web de IOL, dentro de la sección “**Mi Cuenta**”, “**Operaciones**”. Los comprobantes originales correspondientes se encontrarán disponibles en el domicilio de IOL para su retiro.

El Comitente recibirá con frecuencia diaria, semanal y/o mensual (a opción del Comitente), un resumen de su cuenta por correo electrónico, el que contendrá la siguiente información: saldos en efectivo en las diferentes monedas, detalle de sus tenencias indicando símbolo de la especie, descripción, cantidad de títulos, precio de cierre y total valorizado. A su vez, el Comitente podrá descargar en todo momento desde el sitio web www.invertironline.com un estado de cuenta a una fecha anterior.

8. El Comitente es el único responsable por la confidencialidad y el uso de su contraseña para acceder a la Cuenta (a través de cualquiera de los medios de captación de órdenes habilitados por IOL), como así también por las instrucciones que se ejecuten en su nombre a partir de la utilización del sistema. IOL no será responsable en ningún caso y bajo ningún concepto por las pérdidas o daños y perjuicios que pudiere sufrir el Comitente, sean estos actuales, potenciales o futuros, provocados por el uso indebido o sin autorización de la Cuenta por parte de terceros.

9. En caso que la Cuenta registre más de un titular, el uso de la misma por cualquiera de las personas registradas como titulares o co-titulares, implica la aceptación expresa del resto de los co-titulares a cualquier tipo de movimiento de fondos u operaciones que un titular o co-titular realice en la Cuenta (depósitos, extracciones, compra y venta de títulos valores, suscripciones y rescates, etc.). En este caso, los titulares y co-titulares expresamente eximen a IOL de requerir la conformidad de los restantes titulares o co-titulares de la Cuenta a efectos de confirmar la operación que se realice, desligando a IOL de toda responsabilidad al respecto.

10. En relación a las autorizaciones mencionadas precedentemente, el Comitente reconoce que dichas autorizaciones no aseguran rendimientos de ningún tipo ni cuantía y que sus inversiones están sujetas a las fluctuaciones de precios del mercado, no pudiendo responsabilizar a IOL por las eventuales pérdidas que pudieran producirse.

11. El Comitente reconoce que las inversiones en activos financieros y otros productos de inversión conllevan riesgos, incluyendo la pérdida de capital significativa. Los riesgos incluyen, pero no están limitados a: riesgo de tasa de interés, riesgos de liquidez, de tipo de cambio y el riesgo específico del emisor y/o sector. En tal sentido, el Comitente acepta toda pérdida o perjuicio que pueda sufrir como consecuencia de las operaciones que realice a través de IOL. Los asesores financieros relacionados a IOL pueden ofrecer sus opiniones o perspectivas concernientes a lo apropiado de la naturaleza de determinadas estrategias de inversión; sin embargo, es finalmente el Comitente el responsable último de las decisiones de inversión que adopta, debiendo estar tales decisiones basadas únicamente en sus circunstancias económicas, objetivos financieros, tolerancia al riesgo y necesidades de liquidez personales. Ante ello, el Comitente desliga de cualquier responsabilidad a IOL, Agente encargado de cursar sus órdenes, ante cualquier pérdida o perjuicio resultante de las operaciones bursátiles realizadas. IOL no será responsable de los eventuales efectos y/o daños que pudieran ocasionar las opiniones particulares que funcionarios y/o empleados de IOL emitiesen en canales de comunicación alternativos a los formalmente utilizados por IOL, tales como, redes sociales personales, notas, artículos periodísticos y/o cualquier otra forma de comunicación.

12. El Comitente, a los efectos del presente, constituye domicilio en el informado como domicilio personal en el Formulario de Apertura de Cuenta. El domicilio precedentemente constituido por el Comitente, subsistirá, y se considerará válidos todos los actos que en él se practiquen, mientras el Comitente no notifique en forma fehaciente la constitución de uno nuevo y aunque en él no se encuentre el Comitente. Todas las notificaciones o información que se envíen con motivo del presente, deberán ser remitidas al domicilio constituido anteriormente, por escrito. Adicionalmente, el Comitente declara que tanto la/s dirección/es de correo electrónico como el/las número/s de teléfono declarados en el Formulario de Apertura de Cuenta, son datos válidos y correctos, siendo exclusiva responsabilidad del Comitente el informar los cambios en cualquiera de ellos con el objetivo de mantenerlos actualizados. Los mismos podrán ser utilizados indistintamente por IOL como medio fehaciente y vinculante para el envío de las notificaciones que se consideren necesarias. Con el objetivo de brindar un mejor servicio de atención al cliente, IOL podrá grabar las conversaciones que se cursen en forma telefónica.

13. Las firmas, autorizaciones y/o datos registrados en el Registro de Comitentes y en el Formulario de Apertura de Cuenta, se consideran válidos y vigentes hasta tanto IOL no haya recibido notificación fehaciente del Comitente informando su modificación a través de cualquiera de los medios habilitados, aun cuando los mismos hayan sido publicados y/o registrados en los organismos pertinentes.

El Comitente presta su consentimiento para que IOL pueda utilizar, disponer y/o ceder la información que le ha suministrado como así también el detalle de sus inversiones, posiciones, tenencias de títulos en custodia y/o de los fondos depositados en la Cuenta (incluyendo el símbolo de la especie, descripción, cantidad, etc.), en adelante la “**Información**”, manteniendo la confidencialidad y seguridad de los datos, a sus afiliadas, subsidiarias y/o terceros, con fines comerciales o estadísticos. En particular, si el Comitente fuera cliente de Banco Supervielle S.A (el “**Banco**”), solicita expresamente a IOL que transfiera la Información al Banco para que la misma pueda ser visualizada en el homebanking individuos del Banco del Comitente. Asimismo, el Comitente manifiesta conocer que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión de la información, conforme las normas de protección de datos personales.

14. Las manifestaciones que se encuentran en el sitio www.invertironline.com, tanto sean generadas por IOL, InvertirOnline.com Argentina S.A. o por terceros, no deben considerarse como ofertas de operatoria alguna, así como tampoco una recomendación expresa de compra o venta de títulos valores.

15. Para un adecuado control por parte del Comitente y como recurso de información independiente, se habilitará el acceso online al sistema de Control de Tenencias en el Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP). Para acceder a esta funcionalidad, el Comitente deberá seguir las instrucciones publicadas en el sitio www.invertironline.com. No obstante ello, el Comitente, al que IOL le ha otorgado una clave para el acceso en tiempo real al estado, saldos, movimientos y acreencias, recibirá el resumen de su subcuenta comitente en la dirección de correo electrónico denunciado en el Formulario de Apertura de Cuenta según la frecuencia definida por el Comitente acorde a lo descrito en

Firma Primer Titular

Firma Segundo Titular

Términos y Condiciones (continuación)

la cláusula 7 de los presentes términos y condiciones.

2. Facultades y obligaciones de IOL:

16. Las operaciones que impliquen débitos (compras, titulares de opciones, suscripciones, prorrato, cauciones y/o pases colocadores, etc.) serán ejecutadas por IOL siempre que existan en la Cuenta del Comitente los fondos necesarios para abonarlas.

17. Las operaciones que impliquen créditos (ventas, lanzamiento de opciones, cauciones y/o pases tomadores, rentas, amortizaciones, etc.) serán ejecutadas por IOL siempre que a la fecha correspondiente los títulos se encuentren depositados a su nombre en el Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP) y así correspondiere. En su defecto, y en caso que el Comite no hubiese entregado la especie negociada, IOL queda facultado para recomprar los títulos faltantes, imputando en la cuenta corriente la diferencia de precios, gastos y comisiones correspondientes.

18. IOL se encuentra autorizado para depositar los títulos del Comite en el Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP) bajo el régimen de depósito colectivo y/o en la cuenta global de títulos que posea con corresponsales en el exterior cuando así corresponda por operaciones efectuadas en otras plazas.

19. IOL, para el supuesto de una reorganización societaria (sea por intermedio de una fusión, escisión, transformación, venta, etc.), sin que esta enumeración implique una limitación en cuanto a la forma de realizar la reorganización societaria, se reserva el derecho de ceder los derechos y obligaciones que surgen del presente sin necesidad del consentimiento del Comite. El Comite, no podrá ceder sus derechos y obligaciones, que surgen del presente, sin la notificación y el correspondiente consentimiento de IOL.

20. El Comite otorga a IOL mandato suficiente para operar por su cuenta y orden en base a las instrucciones emitidas vía Internet, telefónicamente o a través de canales alternativos en la forma establecida en el sitio Web www.invertironline.com, para realizar operaciones con títulos públicos, privados, cuotapartes de fideicomisos, cheques de pago diferido, fondos, derivados y con toda clase de títulos valores mobiliarios en moneda argentina y/o extranjera, todas éstas conforme a las reglamentaciones vigentes. En tal sentido, IOL no podrá realizar actividades de administración discrecional de carteras de clientes, debiendo el cliente impartir instrucciones precisas respecto de cada decisión de inversión.

21. Respecto a la "operatoria de préstamo de valores negociables", regulada por el Mercado interviniente, se define que las operaciones de préstamo de valores serán permitidas a los siguientes fines:

i) Para cubrir faltantes transitorios de especies a entregar por el Comite en la fecha de liquidación, en orden al cumplimiento de la liquidación de las operaciones concertadas y siempre que el Comite tomador posea la especie transada pero no pueda, circunstancialmente, disponer de ella en la fecha de liquidación.

ii) Para la concertación de operaciones de venta en corto.

Los títulos de renta variable y de renta fija objeto de las operaciones de préstamo podrán ser de cartera propia de los Agentes o de Comites. En este último caso, el agente colocador del préstamo requerirá una conformidad específica por escrito del Comite prestamista para la operatoria y asimismo el Comite tomador deberá suscribir una autorización a favor del agente interviniente en tal calidad.

El registro de la operación de préstamo de valores comprenderá el valor efectivo de la especie y la tasa nominal anual vencida de interés aplicable al plazo del préstamo.

La operación de préstamo de valores negociables podrá ser cancelada anticipadamente.

La operación de préstamo de valores negociables gozará de garantía de liquidación del MERCADO o de la CÁMARA COMPENSADORA, en su caso.

Las operaciones de préstamo de valores se instrumentarán mediante la emisión de boletos en los que se deberá detallar:

a) PRÉSTAMO/COLOCACIÓN DE VALORES.

b) Especie, valor nominal, precio aplicado a la valuación de la tenencia y valor efectivo de ésta a los fines de tomarse como base para la aplicación de la tasa de interés.

c) Tasa Nominal Anual (T.N.A.) vencida de interés aplicable para el plazo de vencimiento de la operación.

d) Tasa efectiva subperiódica vencida correspondiente al plazo de vencimiento de la operación.

e) Tasa Efectiva Anual (T.E.A) vencida equivalente a la tasa efectiva subperiódica.

f) En el caso del boleto que se emita para el tomador de los valores, Costo Financiero Total (C.F.T.) calculado de conformidad con lo establecido en la Comunicación "A" 3.052 del Banco Central de la República Argentina o aquélla que la reemplace.

g) A todos los fines señalado deberá aplicarse divisor fijo 365.

22. El Comite autoriza a IOL a proceder a la venta de títulos valores depositados a su nombre en caso que su cuenta corriente arroje saldos deudores exigibles por cualquier concepto o circunstancia, hasta cubrir dichos saldos, sin necesidad de previa notificación.

23. IOL presta el servicio de cobro de dividendos, rentas, amortizaciones, etc., de títulos valores, como así también suscripciones, prorrates y, en general, todo tipo de servicio que hacen a su actividad, sin responsabilidad alguna en caso de omisión no imputable a IOL. Para las suscripciones, en caso de no recibir IOL una comunicación fehaciente hasta cinco (5) días hábiles bursátiles antes de la fecha de vencimiento del período de suscripción, con la decisión de: a) efectuar la suscripción, o b) emitir una orden de venta de los cupones, los derechos podrán ser vendidos por su cuenta y orden, de ser ello factible, no asumiendo IOL responsabilidad alguna para el caso en que los cupones no fueran vendidos, ni aún en el caso en que se hubieren registrado operaciones sobre los mismos.

24. El Comite autoriza a IOL a operar por su cuenta y orden en cualquier tipo de transacciones autorizadas por el/los Mercado/s interviniente/s, pudiendo realizar las mismas en la forma que estime más conveniente.

25. El Comite autoriza en forma expresa a InvertirOnline.com Argentina S.A. a transmitir las órdenes que reciba de éste a IOL, aceptando en forma plena la posterior materialización de las aludidas órdenes.

26. El Comite autoriza a IOL a debitar con frecuencia mensual de su Cuenta los cargos por mantenimiento y custodia de la misma de acuerdo a las tarifas vigentes en www.invertironline.com.

27. El Comite reconoce que IOL percibirá las comisiones correspondientes a costos administrativos así como también por la ejecución de las órdenes de acuerdo al costo de las tarifas vigentes al momento de la operación. Dichas tarifas actualizadas se encuentran disponibles para su consulta en el sitio www.invertironline.com (dentro de la sección "Servicios" / "Tarifas"), como así también en el sitio web de la Comisión Nacional de Valores, www.cnv.gov.ar (sección "Régimen de Transparencia"). Sin perjuicio de ello, y cuando el Comite opere en moneda extranjera, este reconoce la facultad de IOL de percibir dichas comisiones administrativas en la moneda en la que haya operado por el equivalente en pesos al tipo de cambio Comprador del Banco Nación del día anterior a la fecha en la que se genera la obligación de pago.

28. En aras de mejorar los servicios que brinda, IOL podrá modificar estos Términos y Condiciones, así como la estructura del sitio web www.invertironline.com, cada vez que lo estime conveniente. Dichas modificaciones serán informadas oportunamente por IOL al Comite con una antelación de sesenta (60) días de su entrada en vigencia, debiendo el Comite proceder a la aceptación o rechazo de las mismas. Por tal motivo, es responsabilidad exclusiva del Comite la actualización y la notificación fehaciente sobre dicha modificación, de su cuenta de correo electrónico y número telefónico de contacto, así como ingresar en forma periódica al sitio www.invertironline.com. En caso de no estar de acuerdo con las modificaciones introducidas, el Comite podrá rescindir el vínculo contractual que lo une a IOL sin costos adicionales a los cargos administrativos derivados, entre otros, de la extracción de dinero y/o títulos valores, según las tarifas vigentes en la sección "Servicios", "Tarifas" del sitio web www.invertironline.com.

29. El Comite declara que los saldos líquidos provenientes de aportes, acreencias y liquidaciones, podrán reinvertirse a su solicitud y autoriza a IOL a mantener los saldos líquidos en el giro operativo de su actividad como Agente. En caso de ser solicitados en forma expresa por el Comite, los fondos líquidos serán transferidos a las cuentas bancarias declaradas en el acto de apertura de cuenta.

30. IOL no es responsable bajo ningún aspecto por los errores, omisiones, atrasos u otro tipo de dificultades generados por la transmisión incorrecta de datos o informaciones en general en el sitio web www.invertironline.com. Tampoco se responsabiliza por retrasos en la transmisión de recibo o ejecución de órdenes y/o instrucciones debido a una avería o falla en los servicios o sistemas de transmisión de datos y otros medios de comunicación, o cualquier otra causa que exceda el control o anticipación de IOL. En consecuencia, ni IOL, ni InvertirOnline.com Argentina S.A. ni sus directores, funcionarios, personal y agentes serán responsables por las pérdidas acaecidas cuando sean causadas directa o indirectamente por caso fortuito o fuerza mayor.

31. IOL no garantiza la exactitud, la correcta oportunidad ni la confiabilidad de la información u opiniones contenidas en el sitio web www.invertironline.com, por cuanto las mismas son generadas por terceras empresas prestatarias. Tampoco se responsabiliza por los perjuicios, daños o pérdidas totales y/o parciales que pueda sufrir el Comite por cualquier tipo de operaciones que realice a través de este sitio o de otras vías.

3. Normas aplicables a la relación entre el Comite y IOL y procedimiento ante eventuales reclamos:

32. IOL y el Comite someten su relación en las partes que correspondan a los términos del presente acuerdo, a la "Ley de Mercado de Capitales" N° 26.831 y su decreto reglamentario, a las reglamentaciones de la Comisión Nacional de Valores, del Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP), de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP), la UIF y otros organismos que correspondan. Adicionalmente, con el objetivo de conocer la normativa aplicable a los Agentes, el Comite puede acceder, entre otros, a los sitios web de la CNV (www.cnv.gov.ar), UIF (www.uif.gov.ar), AFIP (www.afip.gov.ar).

33. El Comite declara conocer el texto de la Ley 25.246 y modificatorias sobre Prevención de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo y contar con pleno conocimiento del Régimen Penal Cambiario vigente. Recibido el formulario de apertura de cuenta junto con la documentación correspondiente, la misma estará sujeta a la revisión de IOL, quien se reserva el derecho de proceder o no a la apertura de la Cuenta. Adicionalmente, IOL podrá solicitar, en caso de considerarlo necesario, la actualización de la documentación

Firma Primer Titular

Firma Segundo Titular

Términos y Condiciones (continuación)

presentada como así también solicitar documentación complementaria, con el objetivo de cumplir con la normativa vigente en materia de Prevención de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Dado el caso, IOL se reserva el derecho de suministrar dicha información y/o documentación a la autoridad correspondiente.

34. Según lo establece la normativa de la CNV, los Agentes deberán designar una persona responsable de las relaciones con el público, cuya función será atender al público en general al sólo fin de responder sus preguntas, dudas o reclamos. En tal sentido, el Comitente contará con las siguientes vías de comunicación: a través del servicio de mensajería disponible en el sitio web www.invertironline.com, por teléfono comunicándose al Centro de Atención al Cliente al 011-4000-1400 o al 0810-1222-IOL (465), por mail a la dirección de correo electrónico clientes@invertironline.com o presentando /enviando una nota al siguiente domicilio: San Martín 323, Piso 11°, CABA (C1004AAG). Para presentar un Reclamo ante IOL, el cliente deberá ingresar a la sección "Mensajes", "Reclamos" del sitio web www.invertironline.com y seguir el procedimiento allí indicado.

Adicionalmente, el Comitente tiene la facultad de efectuar denuncias ante la CNV, según el procedimiento establecido en el Título XIII de las normas de la CNV (T.O.C. 2013). Las mencionadas denuncias deberán ser formuladas por escrito y firmadas, consignándose el nombre y apellido del interesado, su documento de identidad y domicilio, cuando no se trate de una denuncia anónima, o a través de los medios informáticos que se habiliten a tal efecto. En todos los casos, se deberán explicar circunstanciadamente los motivos que originan la presentación, adjuntándose toda la documentación disponible que coadyuve a sustentar los dichos del presentante. Para mayor detalle sobre este punto, consultar en el sitio web de la CNV, www.cnv.gov.ar (sección "Denuncias").

35. El Comitente declara conocer y aceptar la reglamentación dictada por la CNV, Bolsas y Mercados Argentinos S.A., ("BYMA") y los organismos pertinentes, para la operatoria de opciones.

36. El Comitente declara conocer y aceptar la Circular 3560/2002 del Mercado de Valores de Buenos Aires S.A. (ahora "BYMA") sobre "Negociación de Cheques de Pago Diferido", como así también el Reglamento Operativo de BYMA (publicado en www.byma.com.ar) prestando su consentimiento a ambos.

37. El Comitente declara conocer y aceptar la normativa de Caja de Valores S.A. sobre apertura de subcuentas de retiro conjunto Depositante-Comitente (incluida la Circular 71), el Informe Explicativo del Código de Protección al Inversor confeccionado por la Cámara Argentina de Fondos Comunes de Inversión (CAFCI) y el Código de Protección al Inversor confeccionado por BYMA.

38. El Comitente declara conocer y aceptar los textos de los reglamentos de gestión de los fondos comunes de inversión ofrecidos por IOL en su carácter de Agente de Colocación y Distribución Integral de Fondos Comunes de Inversión. El Comitente acepta que dichos reglamentos pueden ser modificados previa autorización de la CNV e inscripción en el Registro correspondiente, en cuyo caso las nuevas versiones regirán la operatoria de los fondos a partir de su entrada en vigencia.

39. El Comitente declara conocer y aceptar el Código de Protección al Inversor IOL, cuyo texto se encuentra publicado en el sitio www.invertironline.com.

4. Fondo de Garantía para Reclamos de Clientes:

40. Como lo exige la normativa vigente, todos los agentes que registren operaciones deberán aportar a un Fondo de Garantía para Reclamos de Clientes (en adelante, el "Fondo"), administrado por los Mercados de los que sean miembros. La realización de dichos aportes será requisito para la actuación de estos agentes.

El mencionado Fondo se conformará con: a) el valor del importe del Fondo de Garantía Especial que hubiese constituido el respectivo Mercado con anterioridad a la Ley N° 26.381, y que surja de sus últimos estados contables, b) aportes que efectúen los agentes que registran operaciones, c) rentas derivadas de la inversión que se efectúe del Fondo, d) recobro a los agentes de las sumas abonadas a clientes por los reclamos efectuados.

Los Agentes deberán ingresar al Mercado del que sean miembros, dentro de los primeros diez (10) días de cada mes calendario, el importe que surja de aplicar, sobre los derechos de Mercado generados por cada agente el mes inmediato anterior, el porcentaje fijado por la CNV (publicado en www.cnv.gov.ar). Hasta tanto el alcance el monto mínimo que establezca dicho organismo, cada uno de los agentes aportantes deberá contratar un seguro de caución por el monto correspondiente fijado por la CNV. La CNV podrá establecer un valor máximo para el Fondo cuando el monto total acumulado alcance razonable magnitud para cumplir con sus objetivos.

El Fondo no será de propiedad de los Mercados. La actuación de éstos se limitará al cálculo de los aportes mensuales que deberán efectuar los agentes, a la percepción de tales aportes, a la inversión del importe del Fondo y cobro de las acreencias derivadas y al recobro de las sumas aplicadas a reclamos.

Los Mercados deberán observar las exigencias dispuestas en el Anexo I del Capítulo I Mercados del Título VI de las normas de la CNV (T.O.C. 2013) en lo que respecta a las inversiones de las sumas acumuladas en el Fondo, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en los Puntos 2, 4, 5 y 6 de dicho Anexo.

La CNV establecerá los supuestos que serán atendidos con el Fondo. El procedimiento a aplicarse para la formulación de reclamos por parte de clientes será el establecido para el trámite de denuncias ante dicho organismo y ésta emitirá resolución final, pudiendo aplicarse el procedimiento específico que a estos efectos disponga. El reclamo iniciado ante la CNV no reemplaza la vía judicial, quedando abierto el planteo ante la justicia de aquellas cuestiones que estime hacen a su derecho, tanto para el cliente como para la CNV. El cliente deberá informar a la dicho Organismo en caso de resolver la presentación de su planteo por la vía judicial.

En caso de resolver la CNV favorablemente el reclamo del cliente, hará saber tal decisión al Mercado del que revista la calidad de miembro el Agente de Negociación reclamado, a los fines de la afectación del respectivo Fondo y efectivo pago.

Efectuado el pago, los Mercados deberán llevar adelante las respectivas medidas en orden al recobro del Agente de Negociación reclamado de las sumas abonadas y restablecer el nivel del Fondo. La CNV podrá establecer el máximo a afectar del Fondo por reclamo y/o por cliente.

5. Pautas para el cierre de cuenta:

41. El Comitente y/o IOL podrán rescindir unilateralmente y sin causa la relación contractual que los une. En tal caso, la voluntad de rescindir deberá ser comunicada en forma fehaciente por cualquier medio que asegure su recepción, con aviso de recibo. En caso que la rescisión sea dispuesta por IOL, la notificación deberá ser remitida al domicilio constituido por el Comitente conforme lo mencionado en la cláusula 12 del presente, con una antelación no menor a sesenta (60) días de la fecha dispuesta para el cese del mencionado vínculo. A partir de la fecha definida como cese de la relación contractual, el Comitente tendrá diez (10) días hábiles para realizar todas las operaciones necesarias a efectos de transferir la totalidad de activos (sean estos acciones, bonos, dinero, etc.) a las cuentas o personas que considere pertinentes, de manera que la Cuenta quede sin activos para proceder a su cierre. Transcurrido el plazo anteriormente señalado, al Comitente se le anulará el usuario para operar a través del sitio web www.invertironline.com por lo que, en caso que previamente no se hubieran transferido los activos a fin de cerrar la Cuenta, en adelante cualquier transacción a tal efecto deberá ser a través de instrucciones dadas por escrito y por cualquier medio fehaciente a IOL con el único fin de que IOL transfiera el dinero o activos que tuviere en su Cuenta, o bien proceda a liquidar las posiciones y/o activos para su posterior transferencia del producido a la cuenta que el Comitente indique. En caso que la Cuenta no pueda ser cerrada, los gastos administrativos normales seguirán corriendo y en caso de presentar la Cuenta saldo negativo IOL podrá remitirse a lo que se indica en la cláusula 42 de los presentes Términos y Condiciones. Se deja expresamente aclarado que cualquier perjuicio que pueda sufrir el Comitente a partir de la comunicación de terminación de la relación contractual por la falta del Comitente en tomar las medidas tendientes a posibilitar el cierre de la Cuenta, será solo imputable al Comitente y en ningún caso a IOL.

En caso que la rescisión sea dispuesta por el Comitente, se aplicará similar criterio, debiendo los días hábiles computarse desde la fecha en que IOL reciba la notificación de rescisión correspondiente; la cual deberá ser remitida a las oficinas de IOL sitas en San Martín 323, Piso 11°, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

42. En el caso que una Cuenta estuviere inactiva por el plazo de seis (6) meses y presente saldo deudor en concepto de mantenimiento mensual de Cuenta, sin poseer títulos valores depositados a su nombre, IOL se reserva el derecho de cerrar dicha Cuenta en el Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP). Previamente al cierre, el Comitente será notificado por correo electrónico en forma mensual desde el primer mes en que dicha Cuenta presente un saldo deudor, hasta cumplirse el plazo de seis (6) meses anteriormente mencionado.

A su vez, el Comitente tiene la opción de solicitar la baja de su Cuenta ingresando en el sitio web www.invertironline.com, dentro de la sección "Centro de Ayuda", opción "Mi Cuenta" - "Cierre de Cuenta". A partir de generada dicha solicitud, y siempre y cuando el Comitente haya previamente retirado todos los valores disponibles en su Cuenta, IOL procederá al correspondiente cierre en el Agente de Depósito Colectivo (ADC) y/o Agente de Custodia, Registro y Pago (ACRyP) dentro del plazo de treinta (30) días. Una vez procesado el cierre, el sistema de IOL generará en forma automática un correo electrónico para confirmar la baja al Comitente.

43. El Comitente declara haber leído, entendido, analizado y aceptado todos y cada uno de los Términos y Condiciones contenidos en el sitio www.invertironline.com.

44. En caso que el Comitente decida delegar la administración de su cartera de inversiones bursátiles en un administrador, deberá suscribir el "Formulario de autorización general del Cliente para la administración de sus inversiones y/o tenencias". Asimismo, en caso que el Comitente sea referido a IOL a través de un Agente Productor registrado ante la Comisión Nacional de Valores, el Comitente acepta que dicho Agente Productor tendrá acceso a información relativa a las operaciones realizadas en su Cuenta a efectos de la determinación de las comisiones acordadas entre IOL y el Agente Productor.

45. IOL podrá proceder al bloqueo temporal de la Cuenta ante determinadas situaciones (a modo de ejemplo y meramente enunciativo, y sin que ello signifique una limitación de ninguna índole: fallecimiento de el/los titular/es, imposibilidad de establecer contacto por medio fehaciente con el/los titular/es, documentación respaldatoria de fondos pendiente de entrega, instrucciones contradictorias entre los titulares de la Cuenta, entre otros ejemplos). El levantamiento de dicho bloqueo temporal se dará en el caso en que IOL considere que han cesado los motivos que dieron lugar a dicha medidas.

6. Ley aplicable y jurisdicción:

46. La interpretación de estos Términos y Condiciones, y de todas las cuestiones vinculadas con el presente, se regirá por las leyes de la República Argentina. En caso de cualquier conflicto que pudiera surgir entre IOL y el Comitente con motivo de, o vinculado a, el presente y/o de las operaciones que se celebren en virtud del mismo, las partes se someten a arbitraje de derecho ante el Tribunal de Arbitraje General de la Bolsa de Comercio de Buenos Aires.

Firma Primer Titular

Firma Segundo Titular

Normas e instructivos para la apertura de una cuenta comitente y realizar operaciones en el Mercado Argentino de Valores S.A.

La presente reglamentación, tiene como finalidad facilitar a todas aquellas personas que quieran operar con las firmas de bolsa registradas en este Mercado Argentino de Valores S.A. (en adelante MAV), el ejercicio de sus derechos y establecer sus obligaciones con relación a los intermediarios que operan en el mismo, con el fin de contribuir a afianzar la transparencia en la negociación de valores mobiliarios. La aplicación de estas disposiciones como asimismo las existentes en los distintos plexos normativos, tiene como finalidad el compromiso de las firmas de bolsa de utilizarlas como instrumento destinado a mejorar la transparencia en la relación e información suministrada a los comitentes y la excelencia de los servicios ofrecidos por los intermediarios.

Toda persona física o jurídica que tenga por finalidad abrir una cuenta comitente y operar en bolsa a través de la red de los Agentes y/o Sociedades de Bolsa del MAV que lo integran, deberán tomar conocimiento de la presente reglamentación. Cada uno de los intermediarios que intervengan, deberán entregar una copia de la presente y é/o los comitentes firmar de conformidad. Asimismo, entregarán copias de todas las disposiciones que esta reglamentación establezca.

En función de lo expuesto, los intermediarios y aquellos que operen en su nombre, deberán actuar en forma honesta y con justicia, buscando siempre el interés de su comitente y la defensa de la transparencia en el mercado.

Los operadores de las firmas de bolsa, deberán actuar en todo momento con la debida diligencia, habilidad y cuidado en interés de sus comitentes y procurando la integridad del mercado.

Los Agentes de Bolsa y los representantes de las Sociedades de Bolsa, deberán tener un conocimiento de los clientes que les permitan evaluar su situación financiera, experiencia y objetivos de inversión y adecuar sus servicios a tales fines.

Las firmas de bolsa, deberán evitar conflictos de intereses entre comitentes y en caso de no poder evitarlos, actuar con justicia y equidad siempre anteponiendo los intereses de los comitentes sobre los propios.

Deberán hacer saber a sus comitentes, los distintos productos y operaciones que pueden llevar a cabo por su intermedio, proporcionándoles un tratamiento igualitario en la relación comercial entablada, mediante una esmerada atención del inversor.

En función de lo expuesto, los Agentes y/o Sociedades de Bolsa, sus representantes, funcionarios y empleados, en el ejercicio de la actividad bursátil, deberán dar cumplimiento a las siguientes obligaciones:

1) En el acto de apertura, el Agente y/o representante de la Sociedad de Bolsa, deberá hacer saber al comitente que se encuentra facultado a operar con cualquier intermediario de este MAV, cuyo listado se encuentra a disposición en la página www.mervaros.com.ar y que la elección del mismo, corre por cuenta y responsabilidad del comitente.

2) El comitente tendrá derecho a retirar los saldos a favor en sus cuentas en cualquier momento, como así también a solicitar el cierre de su cuenta. En el mismo sentido, las firmas de bolsa podrán unilateralmente decidir el cierre de una cuenta de un comitente, debiendo en este caso, notificar al mismo con una antelación de 72 hs. En cualquier caso, el cierre de la cuenta, implica liquidar las operaciones pendientes y entregar el saldo, en caso de que lo hubiera a su titular.

3) El Agente y/o Sociedad de Bolsa podrá ante cualquier incumplimiento por parte del comitente, disponer el cierre de la cuenta, debiendo liquidar las operaciones pendientes y entregar el saldo, en caso de que lo hubiera al titular de la cuenta. La decisión de cierre de cuenta deberá ser notificada al comitente por un medio fehaciente dentro de las 48 hs. de llevarse a cabo el cierre de la misma.

4) El comitente deberá tomar conocimiento que cualquier divergencia o reclamo con relación al intermediario con quien opera, podrá ser formulado directamente ante este Mercado Argentino de Valores S.A. mediante la presentación de una nota en mesa de entradas de esta Entidad, sita en calle Paraguay 777 8vo. Piso de la ciudad de Rosario, de lunes a viernes de 9,30 a 18 horas. La misma deberá estar escrita en letra imprenta, ser concreta, clara y de ser posible acompañada con la documentación que considere pertinente para la resolución de su reclamo. Dicha presentación tramitará conforme a los arts. 59 y sgtes. de la Ley 17.811, arts. 91 y sgtes. del Reglamento Operativo, Manual de Procedimiento de denuncias, todos ellos de este Mercado de Valores y supletoriamente el Código de Procedimientos en lo Civil y Comercial y la Ley de Procedimientos Administrativos.

5) Las resoluciones que dicte el MAV con relación a las presentaciones o denuncias, serán comunicadas a los interesados, sin que ello implique la posibilidad de recurrir o cuestionar lo resuelto, en virtud de las facultades disciplinarias de esta Entidad.

6) Las personas que presenten un reclamo o denuncia contra un intermediario deberán saber que, este Mercado Argentino de Valores S.A., no tiene competencia para dirimir cuestiones patrimoniales suscitadas entre los Agente y/o Sociedad de Bolsa y Comitente, debiendo este último hacer valer sus derechos ante los tribunales de justicia correspondientes. La función del MAV se limita a evaluar la actuación del intermediario desde el punto de vista reglamentario en los términos y alcance del art. 59 de la Ley 17.811.

7) El Agente y/o Sociedad de Bolsa que proceda a la apertura de una cuenta comitente, deberá exigir al inversor copia del Documento Nacional de Identidad y/o Pasaporte en caso de extranjeros, a los fines de su agregación al legajo correspondiente, además del cumplimiento de las normas de apertura de cuenta y de la Unidad de Información Financiera (UIF).

8) En la oportunidad mencionada en el punto anterior, el Agente y/o representante de la Sociedad de Bolsa, le hará saber al comitente que, la apertura de la sub-cuenta en Caja de Valores S.A. podrá ser en forma conjunta con el intermediario, o habilitar a éste último por mandato legal conforme Ley 20.643. En el acto de la firma del presente instructivo, la firma de bolsa deberá entregar al comitente una copia de la resolución de Caja de Valores S.A. N° 71.

9) Ante cualquier divergencia con los saldos de las subcuentas en Caja de Valores S.A. que pudieran tener los comitentes de los Agentes y/o Sociedades de Bolsa, deberán efectuar el correspondiente reclamo ante este Mercado Argentino de Valores S.A., dentro de los TREINTA (30) días de recibido o que hubiera debido recibir el extracto de cuenta de Caja de Valores S.A.

10) La apertura de una cuenta comitente en una firma de bolsa implica autorizar al Agente y/o Sociedad de Bolsa a operar por cuenta y orden del mismo. En este caso, el comitente acepta que las órdenes podrán ser verbales en forma personal o a través de cualquier medio telefónico, fax o e-mail. En caso de no aceptar dicha modalidad, el comitente deberá comunicar en forma fehaciente al intermediario, que solamente debe efectuar operaciones ordenadas en forma escrita. A tal fin, en el acto de apertura de la cuenta, deberá dejar sentado dicha modalidad mediante la integración del formulario ad-hoc. que será entregado por la firma de bolsa.

11) En las autorizaciones que los comitentes efectúen a terceros en las cuentas abiertas en las firmas de bolsa, deberán especificarse clara y detalladamente el alcance de las facultades otorgadas al autorizado.

12) La normativa que regula la actividad y actuación de los Agentes y/o Sociedades de Bolsa, las constituyen la Ley 17.811; la Ley 20.643, el Código de Comercio, la Ley de Sociedades, el Decreto 677/02, las normas específicas de la Comisión Nacional de Valores, el Estatuto Social, el Reglamento Interno y Operativo, las Circulares y resoluciones del Directorio, todos ellos pertenecientes a esta Entidad. La normativa mencionada, se encuentra publicada en la página Web del MAV www.mervaros.com.ar.

13) Las firmas de bolsa deberán tener a la vista del público una tabla de aranceles, derechos de mercado y bolsa, como así también, demás gastos que demanden la apertura de cuentas, depósitos de valores negociables en Caja de Valores y operaciones realizadas. La firma de bolsa, deberá entregar una nota que contenga dicha información.

14) Por cada una de las operaciones realizadas, el Agente y/o Sociedad de Bolsa, deberá entregar al comitente un boleto que cumpla con la reglamentación vigente en el cual conste la fecha de concertación y liquidación, el tipo de operación y demás requisitos según la modalidad operativa.

15) Por cada uno de los ingresos y egresos de dinero y/o valores negociables efectuados, el Agente y/o Sociedad de Bolsa deberá extender el recibo y orden de pago correspondientes, debidamente firmados por personal autorizado en el primer caso y por el comitente en el segundo de los supuestos.

16) La documentación entregada por la firma de bolsa a su cliente, deberá contar con todos los elementos requeridos para dar cumplimiento con las normas de aplicación a los mismos, conforme las normas de esta Entidad (pre-numerados de imprenta o por sistema informático de registro, fecha, concepto, logo de la empresa, nombre y apellido del comitente y su código, cantidad de dinero o títulos en número y letras, etc. y todo otro elemento que acredite su autenticidad).

En prueba de conformidad de la recepción del presente y de la documentación que se menciona en el mismo, por parte del comitente, éste firma a continuación:

CIRCULAR 670 DEL MERCADO ARGENTINO DE VALORES S.A.

El comitente declara y manifiesta conocer la reglamentación dictada por el Mercado Argentino de Valores S.A. Circular N° 670, para las Operaciones de Opciones y acepta acatar las que se dicten en el futuro.

CIRCULAR 812 DEL MERCADO ARGENTINO DE VALORES S.A.

En el caso de intermediarios que recibiendo o ejecutando órdenes de clientes concierten operaciones en un mercado del país distinto aquél en el cual se encuentren inscriptos - con la debida intervención de un intermediario registrado en ese otro mercado - deberán informar a sus clientes acerca de las características de esta modalidad operativa y de las diferencias en cuanto a regímenes de garantías respecto de la misma operatoria realizada en el mercado al que pertenecen, dejando constancia de que el cliente ha tomado conocimiento de ello en los respectivos convenios de apertura de cuenta.

Firma Primer Titular

Firma Segundo Titular

Declaración Jurada sobre Origen y Licitud de Fondos y Veracidad de Datos

Sres. InvertirOnline S.A., ALyCP N° 273 - ACyDI FCI N° 1 / CNV.
San Martín 323 piso 11, C.A.B.A., C.P. 1004
Ciudad Autónoma de Buenos Aires - Argentina

En cumplimiento de la normativa relacionada a la Prevención del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (Ley 25.246 y modificatorias, como también las Resoluciones emitidas por la Unidad de Información Financiera), declaro / declaramos bajo juramento que:

1. Los fondos y/o valores que corresponden a las operaciones que se realizan en mis / nuestras cuentas en InvertirOnline Sociedad de Bolsa S.A., son provenientes de actividades lícitas y se originan en:

Trabajo Herencia Donación Otros (especificar):

2. La totalidad de los datos (y en especial los correspondientes a estado civil y profesión, oficio, industria o actividad principal) contenidos en el presente formulario son exactos y verdaderos, y que tengo / tenemos conocimiento de la Ley 25.246 y modificatorias como también las Resoluciones emitidas por la Unidad de Información Financiera, y del Régimen Penal Cambiario vigente. De ser necesario, me comprometo / nos comprometemos a aportar documentación que respalde la presente declaración y su actualización, en caso de corresponder.

Declaración Jurada de Sujeto Obligado a informar ante la Unidad de Información Financiera

La Unidad de Información Financiera (UIF), define a ciertos sujetos (Personas Físicas y Jurídicas), como obligados a informar operaciones sospechosas de lavado de activos y financiación del terrorismo, como así también recabar y, de corresponder poner a disposición, documentación referente a sus clientes. **Por tal motivo, usted deberá informar SI es o NO Sujeto Obligado y firmar en cualquiera de los dos casos la presente declaración en el cuadro al final de la presente hoja.**

En el caso de **Personas Físicas**, son Sujetos Obligados a informar (**Art. 20, Ley N° 25.246**):

- Profesionales matriculados en consejos profesionales de ciencias económicas y que realicen tareas de auditoría externa y sindicatura de sociedades.
- Aquellas autorizadas por el Banco Central de la República Argentina para operar en la compraventa de divisas.
- Personas Físicas que exploten juegos de azar como actividad habitual.
- Personas Físicas dedicadas a la compraventa de obras de arte, antigüedades u otros bienes suntuarios, inversión filatélica o numismática, a la exportación, importación, elaboración o industrialización de joyas o bienes con metales o piedras preciosas.
- Los escribanos públicos.
- Despachantes de aduana definidos en el artículo 36 y concordantes del Código Aduanero (Ley N° 22.415 y modificatorias).
- Productores, asesores de seguros, agentes, intermediarios, peritos y liquidadores de seguros cuyas actividades estén regidas por las leyes 20.091 y 22.400, sus modificatorias, concordantes y complementarias.
- Agentes o corredores inmobiliarios matriculados.
- Personas físicas cuya actividad habitual sea la compra venta de automóviles, camiones, motos, ómnibus y microómnibus, tractores, maquinaria agrícola y vial, naves, yates y similares, aeronaves y aerodinos.
- Personas físicas que actúen como fiduciarios, en cualquier tipo de fideicomiso y titulares de o vinculadas, directa o indirectamente, con cuentas de fideicomisos, fiduciarios y fiduciarios en virtud de contratos de fideicomiso.

Marcar lo que corresponda:

Según su actividad habitual

[el Primer Titular	<input type="checkbox"/> SI ES / <input type="checkbox"/> NO ES sujeto obligado a informar ante al UIF. (*)
	el Segundo Titular	<input type="checkbox"/> SI ES / <input type="checkbox"/> NO ES sujeto obligado a informar ante al UIF. (*)

(*) En caso de respuesta afirmativa ("**SI ES**"), declaro bajo juramento que cumplo/cumplimos con las disposiciones vigentes en materia de prevención del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. **Adicionalmente, según lo establecido por la Resolución N° 3/2014 de la UIF, el/los Sujeto/s obligado/s deberá/n presentar la correspondiente constancia de inscripción ante dicho Organismo.**

Firma Primer Titular	Firma Segundo Titular
-----------------------------	------------------------------

UIF

Declaración Jurada de Personas Expuestas Políticamente (PEP)

Todos los datos son obligatorios, tenga o no dicha condición. Firmar ambos lados de la presente hoja.

Primer Titular

Segundo Titular

El/la que suscribe,

El/la que suscribe,

.....
(2) declara bajo juramento que los datos consignados en la presente son correctos, completos y fiel expresión de la verdad y que **SI/ NO** (1) se encuentra incluido y/o alcanzado dentro de la "Nómina de Funciones de Personas Expuestas Políticamente" aprobada por la Unidad de Información Financiera, que ha leído.

.....
(2) declara bajo juramento que los datos consignados en la presente son correctos, completos y fiel expresión de la verdad y que **SI/ NO** (1) se encuentra incluido y/o alcanzado dentro de la "Nómina de Funciones de Personas Expuestas Políticamente" aprobada por la Unidad de Información Financiera, que ha leído.

En caso afirmativo indicar detalladamente el motivo:

En caso afirmativo indicar detalladamente el motivo:

Además, asume el compromiso de informar cualquier modificación que se produzca a este respecto, **dentro de los treinta (30) días de ocurrida**, mediante la presentación de una nueva declaración jurada.

Además, asume el compromiso de informar cualquier modificación que se produzca a este respecto, **dentro de los treinta (30) días de ocurrida**, mediante la presentación de una nueva declaración jurada.

Documento: Tipo (3)..... N°.....

Documento: Tipo (3)..... N°.....

País y Autoridad de Emisión:

País y Autoridad de Emisión:

Carácter invocado (4):

Carácter invocado (4):

CUIT/CUIL/CDI (1) N°:

CUIT/CUIL/CDI (1) N°:

Lugar y fecha:

Lugar y fecha:

(1) Tachar lo que no corresponda.

(2) Integrar con el nombre y apellido del cliente, en el caso de personas físicas, aun cuando en su representación firme un apoderado.

(3) Indicar DNI, LE o LC para argentinos nativos. Para extranjeros: DNI extranjeros, Carné internacional, Pasaporte, Certificado provisorio, Documento de identidad del respectivo país, según corresponda.

(4) Indicar titular, representante legal, apoderado. Cuando se trate de apoderado, el poder otorgado debe ser amplio y general y estar vigente a la fecha en que se suscriba la presente declaración.

Nota: Esta declaración deberá ser integrada por duplicado, el que intervenido por sujeto obligado servirá como constancia de recepción de la presente declaración para el cliente. Esta declaración podrá ser integrada en los legajos o cualquier otro formulario que utilicen habitualmente los Sujetos Obligados para vincularse con sus clientes.

Ver Nómina de Funciones de Personas Expuestas Políticamente (Resolución 52/12 de la Unidad de Información Financiera).

InvertirOnline S.A., ALyCP N° 273 - ACyDI FCI N° 1 / CNV, certifica que la firma que antecede concuerda con la registrada en el Registro de Firmas.

Observaciones:

Firma Primer Titular

Firma Segundo Titular

Nómina de Funciones de Personas Expuestas Políticamente (Resolución 52/12 de la Unidad de Información Financiera)

Son Personas Expuestas Políticamente las siguientes:

a) Los funcionarios públicos extranjeros: quedan comprendidas las personas que desempeñen o hayan desempeñado dichas funciones hasta dos años anteriores a la fecha en que fue la operatoria ocupando alguno de los siguientes cargos:

- 1- Jefes de Estado, jefes de Gobierno, gobernadores, intendentes, ministros, secretarios y subsecretarios de Estado y otros cargos gubernamentales equivalentes.
- 2 - Miembros del Parlamento / Poder Legislativo.
- 3 - Jueces Miembros superiores de tribunales y otras altas instancias judiciales y administrativas en ese ámbito del poder Judicial.
- 4 - Embajadores y cónsules.
- 5 - Oficiales de alto rango de las fuerzas armadas (a partir de coronel o grado equivalente en la fuerza y/o país de que se trate).
- 6 - Miembros de los órganos de dirección control de empresas de propiedad estatal.
- 7 - Directores, gobernadores, consejeros, síndicos o autoridades equivalentes de bancos centrales y otros organismos estatales de regulación y/o supervisión.

b) Los cónyuges, o convivientes reconocidos legalmente, familiares en línea ascendente o descendente hasta el primer grado de consanguinidad y allegados cercanos de las personas a que se refieren los puntos 1 a 7 del artículo 1° inciso a), durante el plazo indicado. A estos efectos, debe entenderse como allegado cercano aquella persona pública y comúnmente conocida por su íntima asociación a la persona definida como Persona Expuesta Políticamente en los puntos precedentes, incluyendo a quienes están en posición de realizar operaciones por grandes sumas de dinero en nombre de la referida persona.

c) Los funcionarios públicos nacionales que a continuación se señalan que se desempeñen o hayan desempeñado hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria:

- 1- El Presidente y Vicepresidente de la Nación.
- 2- Los Senadores y Diputados de la Nación.
- 3- Los magistrados del Poder Judicial de la Nación.
- 4- Los magistrados del Ministerio Público de la Nación.
- 5- El Defensor del Pueblo de la Nación y los adjuntos del Defensor del Pueblo.
- 6- El Jefe de Gabinete de Ministros, los Ministros, Secretarios y Subsecretarios del Poder Ejecutivo Nacional.
- 7- Los interventores federales.
- 8- El Síndico General de la Nación y los Síndicos Generales Adjuntos de la Sindicatura General de la Nación, el presidente y los auditores generales de la Auditoría General de la Nación, las autoridades superiores de los entes reguladores y los demás órganos que integran los sistemas de control del sector público nacional, y los miembros de organismos jurisdiccionales administrativos.
- 9- Los miembros del Consejo de la Magistratura y del Jurado de Enjuiciamiento.
- 10- Los Embajadores y Cónsules.
- 11- El personal de las Fuerzas Armadas, de la Policía Federal Argentina, de Gendarmería Nacional, de la Prefectura Naval Argentina y del Servicio Penitenciario Federal y de la Policía de Seguridad Aeroportuaria con jerarquía no menor de coronel o grado equivalente según la fuerza.
- 12- Los Rectores, Decanos y Secretarios de las Universidades Nacionales.
- 13- Los funcionarios o empleados con categoría o función no inferior a la de director general o nacional, que presten servicio en la Administración Pública Nacional, centralizada o descentralizada, las entidades autárquicas, los bancos y entidades financieras del sistema oficial, las obras sociales administradas por el Estado, las empresas del Estado, las sociedades del Estado y el personal con similar categoría o función, designado a propuesta del Estado en las sociedades de economía mixta, en las sociedades anónimas con participación estatal y en otros entes del sector público.
- 14- Todo funcionario o empleado público encargado de otorgar habilitaciones administrativas para el ejercicio de cualquier actividad, como también todo funcionario o empleado público encargado de controlar el funcionamiento de dichas actividades o de ejercer cualquier otro control en virtud de un poder de policía.
- 15- Los funcionarios que integran los organismos de control de los servicios públicos privatizados, con categoría no inferior a la de director general o nacional.
- 16- El personal que se desempeña en el Poder Legislativo de la Nación, con categoría no inferior a la de director.
- 17- El personal que cumpla servicios en el Poder Judicial de la Nación y en el Ministerio Público de la Nación, con categoría no inferior a Secretario.
- 18- Todo funcionario o empleado público que integre comisiones de adjudicación de licitaciones, de compra o de recepción de bienes, o participe en la toma de decisiones de licitaciones o compras.
- 19- Todo funcionario público que tenga por función administrar un patrimonio público o privado, o controlar o fiscalizar los ingresos públicos cualquiera fuera su naturaleza.
- 20- Los directores y administradores de las entidades sometidas al control externo del Honorable Congreso de la Nación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 120 de la Ley N° 24.156.

d) Los funcionarios públicos provinciales, municipales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires que a continuación se señalan, que se desempeñen o hayan desempeñado hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria:

- 1- Gobernadores, Intendentes y Jefe de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- 2- Ministros de Gobierno, Secretarios y Subsecretarios; Ministros de los Tribunales Superiores de Justicia de las provincias y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- 3- Jueces y Secretarios de los Poderes Judiciales Provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- 4- Legisladores provinciales, municipales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- 5- Los miembros del Consejo de la Magistratura y del Jurado de Enjuiciamiento.
- 6- Máxima autoridad de los Organismos de Control y de los entes autárquicos provinciales, municipales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- 7- Máxima autoridad de las sociedades de propiedad de los estados provinciales, municipales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

e) Las autoridades y apoderados de partidos políticos a nivel nacional, provincial y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, que se desempeñen o hayan desempeñado hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria.

f) Las Autoridades y representantes legales de organizaciones sindicales y empresariales (cámaras, asociaciones y otras formas de agrupación corporativa con excepción de aquellas que únicamente administren las contribuciones o participaciones efectuadas por sus socios, asociados, miembros asociados, miembros adherentes y/o las que surgen de acuerdos destinados a cumplir con sus objetivos estatutarios) que desempeñen o hayan desempeñado dichas funciones hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria.

El alcance establecido se limita a aquellos rangos, jerarquías o categorías con facultades de decisión resolutivas, por lo tanto se excluye a los funcionarios de niveles intermedios o inferiores.

g) Las Autoridades y representantes legales de las obras sociales contempladas en la Ley N° 23.660, que desempeñen o hayan desempeñado dichas funciones hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria. El alcance establecido se limita a aquellos rangos, jerarquías o categorías con facultades de decisión resolutivas, por lo tanto se excluye a los funcionarios de niveles intermedios o inferiores.

h) Las personas que desempeñen o que hayan desempeñado hasta dos años anteriores a la fecha en que fue realizada la operatoria, funciones superiores en una organización internacional y sean miembros de la alta gerencia, es decir, directores, subdirectores y miembros de la Junta o funciones equivalentes excluyéndose a los funcionarios de niveles intermedios o inferiores.

i) Los cónyuges o convivientes reconocidos legalmente y familiares en línea ascendente o descendente o colateral hasta el primer grado de consanguinidad, de las personas a que se refieren los puntos c), d), e), f), g) y h) durante los plazos que para ellas se indican.

Firma Primer Titular	Firma Segundo Titular
----------------------	-----------------------

Declaración Jurada - RG 3826 (Declaración sobre intercambio Automático de Información en Asuntos Fiscales) y Ley FATCA (Cumplimiento fiscal de cuentas extranjeras)

De acuerdo con las disposiciones de la Ley de Cumplimiento Fiscal de Cuentas Extranjeras (Foreign Account Tax Compliance Act), en adelante "Ley FATCA"; y las disposiciones en el marco de la "Declaración sobre intercambio Automático de Información en Asuntos Fiscales" para implementar el estándar referido al intercambio de información de cuentas financieras desarrollado por la Organización para la cooperación y el desarrollo económicos (OCDE), cuya finalidad principal consiste en combatir la evasión tributaria mediante el uso de cuentas mantenidas en el extranjero (RG 3826 AFIP), DECLARO que he sido debidamente informado acerca de los principales términos de dichas disposiciones, los cuales he leído y en razón de lo precedentemente expuesto, DECLARO bajo juramento que (marca la opción que corresponda):

Primer Titular

Segundo Titular

No me encuentro alcanzado por las disposiciones.

No me encuentro alcanzado por las disposiciones.

SI me encuentro alcanzado* por las disposiciones de la Ley FATCA bajo la figura de US Person (1) o como Residente del Exterior según RG 3826 AFIP en el marco del estándar de intercambio de información de cuentas financieras desarrollado por la OCDE:

SI me encuentro alcanzado* por las disposiciones de la Ley FATCA bajo la figura de US Person(1) o como Residente del Exterior según RG 3826 AFIP en el marco del estándar de intercambio de información de cuentas financieras desarrollado por la OCDE:

País de Residencia fiscal:.....
 N° de Identificación Tributaria:.....
 País de Ciudadanía:.....
 Lugar y Fecha de Nacimiento:.....
 Dirección completa:
 Ciudad, Estado y C.P.:.....

País de Residencia fiscal:.....
 N° de Identificación Tributaria:.....
 País de Ciudadanía:.....
 Lugar y Fecha de Nacimiento:.....
 Dirección completa:
 Ciudad, Estado y C.P.:.....

***En caso de encuadrar bajo la figura de "US person", deberá completar y enviar el Form. W-9 IRS adjunto.**

***En caso de encuadrar bajo la figura de "US person", deberá completar y enviar el Form. W-9 IRS adjunto.**

En consecuencia, autorizo en forma expresa e irrevocable a InvertirOnline S.A. a proporcionar información a las autoridades con competencia en el marco de las mencionadas disposiciones, respecto de los datos y de la información correspondiente a las operaciones realizadas, información de los saldos, así como cualquier otro dato adicional que resulte necesario.

A tales fines, en este acto: (i) Otorgo el consentimiento expreso previsto en la Ley de Protección de Datos Personales (Ley N° 25.326) a los fines que InvertirOnline S.A. proceda a informar a las autoridades fiscales nacionales o de EEUU mis datos personales; (ii) Relevo expresamente a InvertirOnline S.A. de su obligación de guardar el secreto bursátil previsto en el Art. 53 de la Ley N° 26.831 en relación con la información aludida precedentemente; (iii) Autorizo expresa e irrevocablemente a InvertirOnline S.A. a ejercer todas aquellas facultades necesarias para dar cumplimiento con las mencionadas disposiciones. En relación con lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en la Ley FATCA, declaro conocer y aceptar que, si en cualquier momento y por cualquier motivo, me rehusare a brindar a InvertirOnline S.A. información y/o documentación necesaria para el cumplimiento de dichas disposiciones, InvertirOnline S.A. se encontrará plenamente facultado para disponer el cierre de la cuenta, practicar retenciones y/o disponer cualquier otra medida para el caso de incumplimiento de sus disposiciones.

DECLARO que la información proporcionada es correcta y completa y asumo expresamente el compromiso de comunicar cualquier modificación a esta Declaración, y suscribir una nueva, **dentro de los 30 días de producido cualquier cambio.**

(*) US Person:

1. Un ciudadano o residente de los Estados Unidos,
2. Una persona que cumple con la prueba de presencia sustancial en los Estados Unidos, o sea estuvo físicamente presente en los Estados Unidos por lo menos 31 días durante el año en curso y 183 días durante el período de 3 años el cual incluye el año en curso y los 2 años inmediatos anteriores, contando:
 - Todos los días que estuvo presente en el año en curso,
 - 1/3 de los días que estuvo presente en el primer año anterior al año en curso y
 - 1/6 de los días que estuvo presente en el segundo año anterior al año en curso.

Firma Primer Titular	Firma Segundo Titular
-----------------------------	------------------------------

Registro de Firma

Todos los datos son obligatorios.

	Primer Titular	Segundo Titular
Apellido		
Nombre (s)		
Firma		
Aclaración		

invertirOnline.com

Para ser completado por InvertirOnline S.A.
ALyCP N° 273 - ACyDI FCI N° 1 / CNV

N° de Cuenta: _____

En base a la información brindada por el cliente, su perfil es:

Conservador
 Moderado
 Agresivo

Certificación de Registro de Firma por un Asesor Comercial

Verificado en IOL por Comercial	Autorizado en IOL por Operaciones
Firma	Firma

Negociación Bursátil de Cheques de Pago Diferido

(Conforme lo dispone las Circulares 799 y 808 respectivamente del Mercado Argentino de Valores S.A.)

Ciudad de, a los días del mes de de 20.....

Yo,, D.N.I.,

domiciliado en,

de profesión declaro irrevocablemente conocer y aceptar las **Circulares Nros.**

799 y 808 del Mercado Argentino de Valores S.A.

EN CONSECUENCIA:

1. Acepto que el **Mercado Argentino de Valores S.A.** y su **Directorio** poseen potestades exclusivas y absolutas en la aplicación de las referidas Circulares. Habida cuenta de ello, renuncio a toda acción o derecho contra el **Mercado Argentino de Valores S.A.**, sus directores y funcionarios derivada del ejercicio de las facultades regladas en las Circulares mencionadas precedentemente.

2. Reconozco, acepto y asumo que las operaciones que encargo a **InvertirOnline S.A., ALyCP N° 273 - ACyDI FCI N° 1 / CNV**, tienen un riesgo propio imposible de prever. Declaro conocer que este riesgo es ajeno a cualquier conducta del **Mercado Argentino de Valores S.A.** o al sistema informático que lo instrumenta.

3. Conozco y acepto el riesgo que esta operación de Negociación Bursátil de Cheque de Pago Diferido entraña, especialmente el relacionado al no pago del cheque adquirido por falta de fondos del librador del mismo cuando éste se ha negociado en el **Segmento No Garantizado**.

4. Notifico, luego de analizarlo libremente, que decido que todos los cheques que entregue para su negociación bursátil deberán ser negociados en/los segmento/s:

(táchese los que no correspondan, o todos si sólo va a comprar cheques)

- Garantizado
- Aplicado No Garantizado
- Warrants
- No Garantizado

En caso de decidir cambiar lo manifestado anteriormente lo notificaré de igual modo en cada caso concreto.

5. Acepto y consiento expresamente que mis datos personales entregados por mí en relación a toda negociación bursátil sean almacenados y tratados por los Agentes o Sociedades de Bolsa así como también por el **Mercado Argentino de Valores S.A.**

6. Firmo de conformidad en triplicado y recibo con ella una copia de las Circulares Nros. 799 y 808 las cuales he leído y conozco perfectamente.

.....
Firma Titular

.....
Aclaración

.....
DNI

Request for Taxpayer Identification Number and Certification

Give Form to the requester. Do not send to the IRS.

▶ Go to www.irs.gov/FormW9 for instructions and the latest information.

Print or type. See Specific Instructions on page 3.	1 Name (as shown on your income tax return). Name is required on this line; do not leave this line blank.		
	2 Business name/disregarded entity name, if different from above		
	3 Check appropriate box for federal tax classification of the person whose name is entered on line 1. Check only one of the following seven boxes.		4 Exemptions (codes apply only to certain entities, not individuals; see instructions on page 3): Exempt payee code (if any) _____ Exemption from FATCA reporting code (if any) _____ <small>(Applies to accounts maintained outside the U.S.)</small>
	<input type="checkbox"/> Individual/sole proprietor or single-member LLC <input type="checkbox"/> C Corporation <input type="checkbox"/> S Corporation <input type="checkbox"/> Partnership <input type="checkbox"/> Trust/estate <input type="checkbox"/> Limited liability company. Enter the tax classification (C=C corporation, S=S corporation, P=Partnership) ▶ _____ Note: Check the appropriate box in the line above for the tax classification of the single-member owner. Do not check LLC if the LLC is classified as a single-member LLC that is disregarded from the owner unless the owner of the LLC is another LLC that is not disregarded from the owner for U.S. federal tax purposes. Otherwise, a single-member LLC that is disregarded from the owner should check the appropriate box for the tax classification of its owner. <input type="checkbox"/> Other (see instructions) ▶		
	5 Address (number, street, and apt. or suite no.) See instructions.		Requester's name and address (optional)
	6 City, state, and ZIP code		
	7 List account number(s) here (optional)		

Part I Taxpayer Identification Number (TIN)

Enter your TIN in the appropriate box. The TIN provided must match the name given on line 1 to avoid backup withholding. For individuals, this is generally your social security number (SSN). However, for a resident alien, sole proprietor, or disregarded entity, see the instructions for Part I, later. For other entities, it is your employer identification number (EIN). If you do not have a number, see *How to get a TIN*, later.

Note: If the account is in more than one name, see the instructions for line 1. Also see *What Name and Number To Give the Requester* for guidelines on whose number to enter.

Social security number	
[] [] [] []	- [] [] - [] [] [] [] [] []
or	
Employer identification number	
[] []	- [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

Part II Certification

Under penalties of perjury, I certify that:

1. The number shown on this form is my correct taxpayer identification number (or I am waiting for a number to be issued to me); and
2. I am not subject to backup withholding because: (a) I am exempt from backup withholding, or (b) I have not been notified by the Internal Revenue Service (IRS) that I am subject to backup withholding as a result of a failure to report all interest or dividends, or (c) the IRS has notified me that I am no longer subject to backup withholding; and
3. I am a U.S. citizen or other U.S. person (defined below); and
4. The FATCA code(s) entered on this form (if any) indicating that I am exempt from FATCA reporting is correct.

Certification instructions. You must cross out item 2 above if you have been notified by the IRS that you are currently subject to backup withholding because you have failed to report all interest and dividends on your tax return. For real estate transactions, item 2 does not apply. For mortgage interest paid, acquisition or abandonment of secured property, cancellation of debt, contributions to an individual retirement arrangement (IRA), and generally, payments other than interest and dividends, you are not required to sign the certification, but you must provide your correct TIN. See the instructions for Part II, later.

Sign Here	Signature of U.S. person ▶	Date ▶
------------------	----------------------------	--------

General Instructions

Section references are to the Internal Revenue Code unless otherwise noted.

Future developments. For the latest information about developments related to Form W-9 and its instructions, such as legislation enacted after they were published, go to www.irs.gov/FormW9.

Purpose of Form

An individual or entity (Form W-9 requester) who is required to file an information return with the IRS must obtain your correct taxpayer identification number (TIN) which may be your social security number (SSN), individual taxpayer identification number (ITIN), adoption taxpayer identification number (ATIN), or employer identification number (EIN), to report on an information return the amount paid to you, or other amount reportable on an information return. Examples of information returns include, but are not limited to, the following.

- Form 1099-INT (interest earned or paid)

- Form 1099-DIV (dividends, including those from stocks or mutual funds)
- Form 1099-MISC (various types of income, prizes, awards, or gross proceeds)
- Form 1099-B (stock or mutual fund sales and certain other transactions by brokers)
- Form 1099-S (proceeds from real estate transactions)
- Form 1099-K (merchant card and third party network transactions)
- Form 1098 (home mortgage interest), 1098-E (student loan interest), 1098-T (tuition)
- Form 1099-C (canceled debt)
- Form 1099-A (acquisition or abandonment of secured property)

Use Form W-9 only if you are a U.S. person (including a resident alien), to provide your correct TIN.

If you do not return Form W-9 to the requester with a TIN, you might be subject to backup withholding. See What is backup withholding, later.

By signing the filled-out form, you:

1. Certify that the TIN you are giving is correct (or you are waiting for a number to be issued),
2. Certify that you are not subject to backup withholding, or
3. Claim exemption from backup withholding if you are a U.S. exempt payee. If applicable, you are also certifying that as a U.S. person, your allocable share of any partnership income from a U.S. trade or business is not subject to the withholding tax on foreign partners' share of effectively connected income, and
4. Certify that FATCA code(s) entered on this form (if any) indicating that you are exempt from the FATCA reporting, is correct. See *What is FATCA reporting*, later, for further information.

Note: If you are a U.S. person and a requester gives you a form other than Form W-9 to request your TIN, you must use the requester's form if it is substantially similar to this Form W-9.

Definition of a U.S. person. For federal tax purposes, you are considered a U.S. person if you are:

- An individual who is a U.S. citizen or U.S. resident alien;
- A partnership, corporation, company, or association created or organized in the United States or under the laws of the United States;
- An estate (other than a foreign estate); or
- A domestic trust (as defined in Regulations section 301.7701-7).

Special rules for partnerships. Partnerships that conduct a trade or business in the United States are generally required to pay a withholding tax under section 1446 on any foreign partners' share of effectively connected taxable income from such business. Further, in certain cases where a Form W-9 has not been received, the rules under section 1446 require a partnership to presume that a partner is a foreign person, and pay the section 1446 withholding tax. Therefore, if you are a U.S. person that is a partner in a partnership conducting a trade or business in the United States, provide Form W-9 to the partnership to establish your U.S. status and avoid section 1446 withholding on your share of partnership income.

In the cases below, the following person must give Form W-9 to the partnership for purposes of establishing its U.S. status and avoiding withholding on its allocable share of net income from the partnership conducting a trade or business in the United States.

- In the case of a disregarded entity with a U.S. owner, the U.S. owner of the disregarded entity and not the entity;
- In the case of a grantor trust with a U.S. grantor or other U.S. owner, generally, the U.S. grantor or other U.S. owner of the grantor trust and not the trust; and
- In the case of a U.S. trust (other than a grantor trust), the U.S. trust (other than a grantor trust) and not the beneficiaries of the trust.

Foreign person. If you are a foreign person or the U.S. branch of a foreign bank that has elected to be treated as a U.S. person, do not use Form W-9. Instead, use the appropriate Form W-8 or Form 8233 (see Pub. 515, Withholding of Tax on Nonresident Aliens and Foreign Entities).

Nonresident alien who becomes a resident alien. Generally, only a nonresident alien individual may use the terms of a tax treaty to reduce or eliminate U.S. tax on certain types of income. However, most tax treaties contain a provision known as a "saving clause." Exceptions specified in the saving clause may permit an exemption from tax to continue for certain types of income even after the payee has otherwise become a U.S. resident alien for tax purposes.

If you are a U.S. resident alien who is relying on an exception contained in the saving clause of a tax treaty to claim an exemption from U.S. tax on certain types of income, you must attach a statement to Form W-9 that specifies the following five items.

1. The treaty country. Generally, this must be the same treaty under which you claimed exemption from tax as a nonresident alien.
2. The treaty article addressing the income.
3. The article number (or location) in the tax treaty that contains the saving clause and its exceptions.
4. The type and amount of income that qualifies for the exemption from tax.
5. Sufficient facts to justify the exemption from tax under the terms of the treaty article.

Example. Article 20 of the U.S.-China income tax treaty allows an exemption from tax for scholarship income received by a Chinese student temporarily present in the United States. Under U.S. law, this student will become a resident alien for tax purposes if his or her stay in the United States exceeds 5 calendar years. However, paragraph 2 of the first Protocol to the U.S.-China treaty (dated April 30, 1984) allows the provisions of Article 20 to continue to apply even after the Chinese student becomes a resident alien of the United States. A Chinese student who qualifies for this exception (under paragraph 2 of the first protocol) and is relying on this exception to claim an exemption from tax on his or her scholarship or fellowship income would attach to Form W-9 a statement that includes the information described above to support that exemption.

If you are a nonresident alien or a foreign entity, give the requester the appropriate completed Form W-8 or Form 8233.

Backup Withholding

What is backup withholding? Persons making certain payments to you must under certain conditions withhold and pay to the IRS 28% of such payments. This is called "backup withholding." Payments that may be subject to backup withholding include interest, tax-exempt interest, dividends, broker and barter exchange transactions, rents, royalties, nonemployee pay, payments made in settlement of payment card and third party network transactions, and certain payments from fishing boat operators. Real estate transactions are not subject to backup withholding.

You will not be subject to backup withholding on payments you receive if you give the requester your correct TIN, make the proper certifications, and report all your taxable interest and dividends on your tax return.

Payments you receive will be subject to backup withholding if:

1. You do not furnish your TIN to the requester,
2. You do not certify your TIN when required (see the instructions for Part II for details),
3. The IRS tells the requester that you furnished an incorrect TIN,
4. The IRS tells you that you are subject to backup withholding because you did not report all your interest and dividends on your tax return (for reportable interest and dividends only), or
5. You do not certify to the requester that you are not subject to backup withholding under 4 above (for reportable interest and dividend accounts opened after 1983 only).

Certain payees and payments are exempt from backup withholding. See *Exempt payee code*, later, and the separate Instructions for the Requester of Form W-9 for more information.

Also see *Special rules for partnerships*, earlier.

What is FATCA Reporting?

The Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) requires a participating foreign financial institution to report all United States account holders that are specified United States persons. Certain payees are exempt from FATCA reporting. See *Exemption from FATCA reporting code*, later, and the Instructions for the Requester of Form W-9 for more information.

Updating Your Information

You must provide updated information to any person to whom you claimed to be an exempt payee if you are no longer an exempt payee and anticipate receiving reportable payments in the future from this person. For example, you may need to provide updated information if you are a C corporation that elects to be an S corporation, or if you no longer are tax exempt. In addition, you must furnish a new Form W-9 if the name or TIN changes for the account; for example, if the grantor of a grantor trust dies.

Penalties

Failure to furnish TIN. If you fail to furnish your correct TIN to a requester, you are subject to a penalty of \$50 for each such failure unless your failure is due to reasonable cause and not to willful neglect.

Civil penalty for false information with respect to withholding. If you make a false statement with no reasonable basis that results in no backup withholding, you are subject to a \$500 penalty.

Criminal penalty for falsifying information. Willfully falsifying certifications or affirmations may subject you to criminal penalties including fines and/or imprisonment.

Misuse of TINs. If the requester discloses or uses TINs in violation of federal law, the requester may be subject to civil and criminal penalties.

Specific Instructions

Line 1

You must enter one of the following on this line; **do not** leave this line blank. The name should match the name on your tax return.

If this Form W-9 is for a joint account (other than an account maintained by a foreign financial institution (FFI)), list first, and then circle, the name of the person or entity whose number you entered in Part I of Form W-9. If you are providing Form W-9 to an FFI to document a joint account, each holder of the account that is a U.S. person must provide a Form W-9.

a. **Individual.** Generally, enter the name shown on your tax return. If you have changed your last name without informing the Social Security Administration (SSA) of the name change, enter your first name, the last name as shown on your social security card, and your new last name.

Note: ITIN applicant: Enter your individual name as it was entered on your Form W-7 application, line 1a. This should also be the same as the name you entered on the Form 1040/1040A/1040EZ you filed with your application.

b. **Sole proprietor or single-member LLC.** Enter your individual name as shown on your 1040/1040A/1040EZ on line 1. You may enter your business, trade, or "doing business as" (DBA) name on line 2.

c. **Partnership, LLC that is not a single-member LLC, C corporation, or S corporation.** Enter the entity's name as shown on the entity's tax return on line 1 and any business, trade, or DBA name on line 2.

d. **Other entities.** Enter your name as shown on required U.S. federal tax documents on line 1. This name should match the name shown on the charter or other legal document creating the entity. You may enter any business, trade, or DBA name on line 2.

e. **Disregarded entity.** For U.S. federal tax purposes, an entity that is disregarded as an entity separate from its owner is treated as a "disregarded entity." See Regulations section 301.7701-2(c)(2)(iii). Enter the owner's name on line 1. The name of the entity entered on line 1 should never be a disregarded entity. The name on line 1 should be the name shown on the income tax return on which the income should be reported. For example, if a foreign LLC that is treated as a disregarded entity for U.S. federal tax purposes has a single owner that is a U.S. person, the U.S. owner's name is required to be provided on line 1. If the direct owner of the entity is also a disregarded entity, enter the first owner that is not disregarded for federal tax purposes. Enter the disregarded entity's name on line 2, "Business name/disregarded entity name." If the owner of the disregarded entity is a foreign person, the owner must complete an appropriate Form W-8 instead of a Form W-9. This is the case even if the foreign person has a U.S. TIN.

Line 2

If you have a business name, trade name, DBA name, or disregarded entity name, you may enter it on line 2.

Line 3

Check the appropriate box on line 3 for the U.S. federal tax classification of the person whose name is entered on line 1. Check only one box on line 3.

IF the entity/person on line 1 is a(n) . . .	THEN check the box for . . .
<ul style="list-style-type: none"> • Corporation 	Corporation
<ul style="list-style-type: none"> • Individual • Sole proprietorship, or • Single-member limited liability company (LLC) owned by an individual and disregarded for U.S. federal tax purposes. 	Individual/sole proprietor or single-member LLC
<ul style="list-style-type: none"> • LLC treated as a partnership for U.S. federal tax purposes, • LLC that has filed Form 8832 or 2553 to be taxed as a corporation, or • LLC that is disregarded as an entity separate from its owner but the owner is another LLC that is not disregarded for U.S. federal tax purposes. 	Limited liability company and enter the appropriate tax classification. (P= Partnership; C= C corporation; or S= S corporation)
<ul style="list-style-type: none"> • Partnership 	Partnership
<ul style="list-style-type: none"> • Trust/estate 	Trust/estate

Line 4, Exemptions

If you are exempt from backup withholding and/or FATCA reporting, enter in the appropriate space on line 4 any code(s) that may apply to you.

Exempt payee code.

- Generally, individuals (including sole proprietors) are not exempt from backup withholding.
- Except as provided below, corporations are exempt from backup withholding for certain payments, including interest and dividends.
- Corporations are not exempt from backup withholding for payments made in settlement of payment card or third party network transactions.
- Corporations are not exempt from backup withholding with respect to attorneys' fees or gross proceeds paid to attorneys, and corporations that provide medical or health care services are not exempt with respect to payments reportable on Form 1099-MISC.

The following codes identify payees that are exempt from backup withholding. Enter the appropriate code in the space in line 4.

1—An organization exempt from tax under section 501(a), any IRA, or a custodial account under section 403(b)(7) if the account satisfies the requirements of section 401(f)(2)

2—The United States or any of its agencies or instrumentalities

3—A state, the District of Columbia, a U.S. commonwealth or possession, or any of their political subdivisions or instrumentalities

4—A foreign government or any of its political subdivisions, agencies, or instrumentalities

5—A corporation

6—A dealer in securities or commodities required to register in the United States, the District of Columbia, or a U.S. commonwealth or possession

7—A futures commission merchant registered with the Commodity Futures Trading Commission

8—A real estate investment trust

9—An entity registered at all times during the tax year under the Investment Company Act of 1940

10—A common trust fund operated by a bank under section 584(a)

11—A financial institution

12—A middleman known in the investment community as a nominee or custodian

13—A trust exempt from tax under section 664 or described in section 4947

The following chart shows types of payments that may be exempt from backup withholding. The chart applies to the exempt payees listed above, 1 through 13.

IF the payment is for . . .	THEN the payment is exempt for . . .
Interest and dividend payments	All exempt payees except for 7
Broker transactions	Exempt payees 1 through 4 and 6 through 11 and all C corporations. S corporations must not enter an exempt payee code because they are exempt only for sales of noncovered securities acquired prior to 2012.
Barter exchange transactions and patronage dividends	Exempt payees 1 through 4
Payments over \$600 required to be reported and direct sales over \$5,000 ¹	Generally, exempt payees 1 through 5 ²
Payments made in settlement of payment card or third party network transactions	Exempt payees 1 through 4

¹ See Form 1099-MISC, Miscellaneous Income, and its instructions.

² However, the following payments made to a corporation and reportable on Form 1099-MISC are not exempt from backup withholding: medical and health care payments, attorneys' fees, gross proceeds paid to an attorney reportable under section 6045(f), and payments for services paid by a federal executive agency.

Exemption from FATCA reporting code. The following codes identify payees that are exempt from reporting under FATCA. These codes apply to persons submitting this form for accounts maintained outside of the United States by certain foreign financial institutions. Therefore, if you are only submitting this form for an account you hold in the United States, you may leave this field blank. Consult with the person requesting this form if you are uncertain if the financial institution is subject to these requirements. A requester may indicate that a code is not required by providing you with a Form W-9 with "Not Applicable" (or any similar indication) written or printed on the line for a FATCA exemption code.

A—An organization exempt from tax under section 501(a) or any individual retirement plan as defined in section 7701(a)(37)

B—The United States or any of its agencies or instrumentalities

C—A state, the District of Columbia, a U.S. commonwealth or possession, or any of their political subdivisions or instrumentalities

D—A corporation the stock of which is regularly traded on one or more established securities markets, as described in Regulations section 1.1472-1(c)(1)(i)

E—A corporation that is a member of the same expanded affiliated group as a corporation described in Regulations section 1.1472-1(c)(1)(i)

F—A dealer in securities, commodities, or derivative financial instruments (including notional principal contracts, futures, forwards, and options) that is registered as such under the laws of the United States or any state

G—A real estate investment trust

H—A regulated investment company as defined in section 851 or an entity registered at all times during the tax year under the Investment Company Act of 1940

I—A common trust fund as defined in section 584(a)

J—A bank as defined in section 581

K—A broker

L—A trust exempt from tax under section 664 or described in section 4947(a)(1)

M—A tax exempt trust under a section 403(b) plan or section 457(g) plan

Note: You may wish to consult with the financial institution requesting this form to determine whether the FATCA code and/or exempt payee code should be completed.

Line 5

Enter your address (number, street, and apartment or suite number). This is where the requester of this Form W-9 will mail your information returns. If this address differs from the one the requester already has on file, write NEW at the top. If a new address is provided, there is still a chance the old address will be used until the payor changes your address in their records.

Line 6

Enter your city, state, and ZIP code.

Part I. Taxpayer Identification Number (TIN)

Enter your TIN in the appropriate box. If you are a resident alien and you do not have and are not eligible to get an SSN, your TIN is your IRS individual taxpayer identification number (ITIN). Enter it in the social security number box. If you do not have an ITIN, see *How to get a TIN* below.

If you are a sole proprietor and you have an EIN, you may enter either your SSN or EIN.

If you are a single-member LLC that is disregarded as an entity separate from its owner, enter the owner's SSN (or EIN, if the owner has one). Do not enter the disregarded entity's EIN. If the LLC is classified as a corporation or partnership, enter the entity's EIN.

Note: See *What Name and Number To Give the Requester*, later, for further clarification of name and TIN combinations.

How to get a TIN. If you do not have a TIN, apply for one immediately. To apply for an SSN, get Form SS-5, Application for a Social Security Card, from your local SSA office or get this form online at www.SSA.gov. You may also get this form by calling 1-800-772-1213. Use Form W-7, Application for IRS Individual Taxpayer Identification Number, to apply for an ITIN, or Form SS-4, Application for Employer Identification Number, to apply for an EIN. You can apply for an EIN online by accessing the IRS website at www.irs.gov/Businesses and clicking on Employer Identification Number (EIN) under Starting a Business. Go to www.irs.gov/Forms to view, download, or print Form W-7 and/or Form SS-4. Or, you can go to www.irs.gov/OrderForms to place an order and have Form W-7 and/or SS-4 mailed to you within 10 business days.

If you are asked to complete Form W-9 but do not have a TIN, apply for a TIN and write "Applied For" in the space for the TIN, sign and date the form, and give it to the requester. For interest and dividend payments, and certain payments made with respect to readily tradable instruments, generally you will have 60 days to get a TIN and give it to the requester before you are subject to backup withholding on payments. The 60-day rule does not apply to other types of payments. You will be subject to backup withholding on all such payments until you provide your TIN to the requester.

Note: Entering "Applied For" means that you have already applied for a TIN or that you intend to apply for one soon.

Caution: A disregarded U.S. entity that has a foreign owner must use the appropriate Form W-8.

Part II. Certification

To establish to the withholding agent that you are a U.S. person, or resident alien, sign Form W-9. You may be requested to sign by the withholding agent even if item 1, 4, or 5 below indicates otherwise.

For a joint account, only the person whose TIN is shown in Part I should sign (when required). In the case of a disregarded entity, the person identified on line 1 must sign. Exempt payees, see *Exempt payee code*, earlier.

Signature requirements. Complete the certification as indicated in items 1 through 5 below.

1. Interest, dividend, and barter exchange accounts opened before 1984 and broker accounts considered active during 1983. You must give your correct TIN, but you do not have to sign the certification.

2. Interest, dividend, broker, and barter exchange accounts opened after 1983 and broker accounts considered inactive during 1983. You must sign the certification or backup withholding will apply. If you are subject to backup withholding and you are merely providing your correct TIN to the requester, you must cross out item 2 in the certification before signing the form.

3. Real estate transactions. You must sign the certification. You may cross out item 2 of the certification.

4. Other payments. You must give your correct TIN, but you do not have to sign the certification unless you have been notified that you have previously given an incorrect TIN. "Other payments" include payments made in the course of the requester's trade or business for rents, royalties, goods (other than bills for merchandise), medical and health care services (including payments to corporations), payments to a nonemployee for services, payments made in settlement of payment card and third party network transactions, payments to certain fishing boat crew members and fishermen, and gross proceeds paid to attorneys (including payments to corporations).

5. Mortgage interest paid by you, acquisition or abandonment of secured property, cancellation of debt, qualified tuition program payments (under section 529), ABLE accounts (under section 529A), IRA, Coverdell ESA, Archer MSA or HSA contributions or distributions, and pension distributions. You must give your correct TIN, but you do not have to sign the certification.

What Name and Number To Give the Requester

For this type of account:	Give name and SSN of:
1. Individual	The individual
2. Two or more individuals (joint account) other than an account maintained by an FFI	The actual owner of the account or, if combined funds, the first individual on the account ¹
3. Two or more U.S. persons (joint account maintained by an FFI)	Each holder of the account
4. Custodial account of a minor (Uniform Gift to Minors Act)	The minor ²
5. a. The usual revocable savings trust (grantor is also trustee) b. So-called trust account that is not a legal or valid trust under state law	The grantor-trustee ¹ The actual owner ¹
6. Sole proprietorship or disregarded entity owned by an individual	The owner ³
7. Grantor trust filing under Optional Form 1099 Filing Method 1 (see Regulations section 1.671-4(b)(2)(i)(A))	The grantor*
For this type of account:	Give name and EIN of:
8. Disregarded entity not owned by an individual	The owner
9. A valid trust, estate, or pension trust	Legal entity ⁴
10. Corporation or LLC electing corporate status on Form 8832 or Form 2553	The corporation
11. Association, club, religious, charitable, educational, or other tax-exempt organization	The organization
12. Partnership or multi-member LLC	The partnership
13. A broker or registered nominee	The broker or nominee

For this type of account:	Give name and EIN of:
14. Account with the Department of Agriculture in the name of a public entity (such as a state or local government, school district, or prison) that receives agricultural program payments	The public entity
15. Grantor trust filing under the Form 1041 Filing Method or the Optional Form 1099 Filing Method 2 (see Regulations section 1.671-4(b)(2)(i)(B))	The trust

¹ List first and circle the name of the person whose number you furnish. If only one person on a joint account has an SSN, that person's number must be furnished.

² Circle the minor's name and furnish the minor's SSN.

³ You must show your individual name and you may also enter your business or DBA name on the "Business name/disregarded entity" name line. You may use either your SSN or EIN (if you have one), but the IRS encourages you to use your SSN.

⁴ List first and circle the name of the trust, estate, or pension trust. (Do not furnish the TIN of the personal representative or trustee unless the legal entity itself is not designated in the account title.) Also see *Special rules for partnerships*, earlier.

*Note: The grantor also must provide a Form W-9 to trustee of trust.

Note: If no name is circled when more than one name is listed, the number will be considered to be that of the first name listed.

Secure Your Tax Records From Identity Theft

Identity theft occurs when someone uses your personal information such as your name, SSN, or other identifying information, without your permission, to commit fraud or other crimes. An identity thief may use your SSN to get a job or may file a tax return using your SSN to receive a refund.

To reduce your risk:

- Protect your SSN,
- Ensure your employer is protecting your SSN, and
- Be careful when choosing a tax preparer.

If your tax records are affected by identity theft and you receive a notice from the IRS, respond right away to the name and phone number printed on the IRS notice or letter.

If your tax records are not currently affected by identity theft but you think you are at risk due to a lost or stolen purse or wallet, questionable credit card activity or credit report, contact the IRS Identity Theft Hotline at 1-800-908-4490 or submit Form 14039.

For more information, see Pub. 5027, Identity Theft Information for Taxpayers.

Victims of identity theft who are experiencing economic harm or a systemic problem, or are seeking help in resolving tax problems that have not been resolved through normal channels, may be eligible for Taxpayer Advocate Service (TAS) assistance. You can reach TAS by calling the TAS toll-free case intake line at 1-877-777-4778 or TTY/TDD 1-800-829-4059.

Protect yourself from suspicious emails or phishing schemes.

Phishing is the creation and use of email and websites designed to mimic legitimate business emails and websites. The most common act is sending an email to a user falsely claiming to be an established legitimate enterprise in an attempt to scam the user into surrendering private information that will be used for identity theft.

The IRS does not initiate contacts with taxpayers via emails. Also, the IRS does not request personal detailed information through email or ask taxpayers for the PIN numbers, passwords, or similar secret access information for their credit card, bank, or other financial accounts.

If you receive an unsolicited email claiming to be from the IRS, forward this message to phishing@irs.gov. You may also report misuse of the IRS name, logo, or other IRS property to the Treasury Inspector General for Tax Administration (TIGTA) at 1-800-366-4484. You can forward suspicious emails to the Federal Trade Commission at spam@uce.gov or report them at www.ftc.gov/complaint. You can contact the FTC at www.ftc.gov/idtheft or 877-IDTHEFT (877-438-4338). If you have been the victim of identity theft, see www.IdentityTheft.gov and Pub. 5027.

Visit www.irs.gov/IdentityTheft to learn more about identity theft and how to reduce your risk.

Privacy Act Notice

Section 6109 of the Internal Revenue Code requires you to provide your correct TIN to persons (including federal agencies) who are required to file information returns with the IRS to report interest, dividends, or certain other income paid to you; mortgage interest you paid; the acquisition or abandonment of secured property; the cancellation of debt; or contributions you made to an IRA, Archer MSA, or HSA. The person collecting this form uses the information on the form to file information returns with the IRS, reporting the above information. Routine uses of this information include giving it to the Department of Justice for civil and criminal litigation and to cities, states, the District of Columbia, and U.S. commonwealths and possessions for use in administering their laws. The information also may be disclosed to other countries under a treaty, to federal and state agencies to enforce civil and criminal laws, or to federal law enforcement and intelligence agencies to combat terrorism. You must provide your TIN whether or not you are required to file a tax return. Under section 3406, payers must generally withhold a percentage of taxable interest, dividend, and certain other payments to a payee who does not give a TIN to the payer. Certain penalties may also apply for providing false or fraudulent information.